

Příloha č. 1 ke směrnici č. 5/2015
HARMONOGRAM
SCHVALOVÁNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

ÚČETNÍ JEDNOTKA:

Adresa: Malá Víska čp. 44, 267 62 Komárov
IČO: 00509744

Harmonogram zpracovala: ing. Květuše Křivánková, účetní
Harmonogram schválila: Martina Sitnerová, starostka
Harmonogram nabývá účinnosti dne: 1. 1. 2016

OBSAH:

- I. Úvodní ustanovení
- II. Předmět a organizace harmonogramu
- III. Závaznost harmonogramu a kontrola plnění
- IV. Závěrečná ustanovení

I. Legislativní rámec

Harmonogram upravuje věcně a časově schvalování účetní závěrky za účetní jednotku v souladu se:

- Zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, § 84, odst. 2, písm. b) a 102, odst. 2, písm. q), ve znění pozdějších předpisů.
- Zákonem č. 563/ 1991 Sb., o účetnictví, §4, odst. 8, písm. w), ve znění pozdějších předpisů.
- Vyhláškou č. 220/2013 Sb. O požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek (schvalovací vyhláška)

II. Předmět a organizace harmonogramu

2.1. Schvalovaná účetní závěrka

Jde o nedílný celek a tvoří ji Rozvaha (bilance), výkaz zisku a ztrát, příloha k účetní závěrce, přehled o peněžních tocích (je-li dotčená účetní jednotka povinna jej sestavovat) a přehled o změnách vlastního kapitálu (je-li dotčená účetní jednotka povinna jej sestavovat).

Dotčené osobě účetní jednotky **předkládá** hlavní účetní obce.

Termín pro předložení 20.02.2016

2.2 Zpráva auditora o ověření účetní závěrky

Nachází-li se u dotčené účetní jednotky.

Dotčené osobě účetní jednotky **předkládá** auditor.

Termín pro předložení 28.02.2016

V. Závěrečná ustanovení

- a) Směrnice je součástí vnitřního organizačního a kontrolního systému účetní jednotky a současně tvoří součást vnitřních směrnic jako celku.
- b) Směrnice podléhá aktualizaci podle interní potřeby a změn zákonných norem.
- c) Ustanoveními této směrnice jsou povinni se řídit všichni zaměstnanci účetní jednotky.
- d) Kontrolu dodržování této směrnice zabezpečuje kontrolní výbor obce.

V Malé Vísce, 14. 12. 2015



J. Kůrka
